



КонсультантПлюс

Региональный информационный центр
по Архангельской области

Приглашаем Вас принять участие в трансляции вебинара

**«Общий воинский учет:
типичные ошибки в работе ВУС и способы их устранения»**

18 июня 2025 г

10.00 – 17.00

Стоимость участия - **9000 рублей**

Для клиентов регионального центра
КонсультантПлюс по Архангельской области – **6000 рублей**



КОНЮХОВА Евгения Владимировна – юрист по трудовому праву,
консультант по трудовому законодательству и кадровому делопроизводству.

Семинар для руководителя кадровой службы, специалиста ВУС.
Порядок организации и ведения воинского учета существенно изменился.

Вместе с Евгенией Конюховой:

- обратим внимание на изменения 2025 года;
- рассмотрим пошаговый алгоритм организации и ведения общего воинского учета;
- узнаем о действиях работодателя при выявлении работников, не состоящих на воинском учете;
- уточним порядок и сроки представления отчетов в военкомат;
- разберемся, как повлияла цифровизация воинского учета на порядок работы ВУС;
- получим разъяснения по заполнению карточки гражданина, подлежащего воинскому учету;
- выясним, есть ли отличия в воинском учете дистанционных работников;
- узнаем виды и сроки отчетов в военный комиссариат;
- выясним, какие мобилизационные обязанности возложены на работодателей.

В программе вебинара будут рассмотрены вопросы:

1. Нормативные правовые акты по воинскому учету и практические рекомендации к их применению в ситуации выявления противоречий в них в период реформы.
2. Обзор всех изменений в порядке ведения воинского учета работодателя в 2024-2025 годах.
3. Реестр воинского учета с 01.11.2024: новые способы представления сведений о военнообязанных работниках, что подготовить работодателям.
4. Новая административная ответственность за нарушения по воинскому учету: сроки исковой давности, практика 2024 года.
5. Место постановки граждан на воинский учет в том числе в ситуациях, когда место фактического жительства отличается от места регистрации.
6. Определение категорий работников по отношению к воинской обязанности, поэтапное повышение предельного возраста пребывания в запасе, какие правовые последствия для работника, если до 01.01.2024 ему исполнилось 27 лет и на руках есть удостоверение призывника. Работа с документами

воинского учета, в каких случаях выдается справка взамен военного билета, когда предоставляется временное удостоверение, выдаваемое взамен военному билету.

7. Организация ведения воинского учета: от назначения ответственного лица до организации рабочего места. Полный чек-лист вопросов, которые задают военные комиссариаты при проведении проверок. Организация отдельного делопроизводства, журналы по воинскому учету, расписки в получении военного билета, оформление стенда, тетрадь по специальной подготовке.

8. Учетная работа при приеме на работу: полный алгоритм действий работодателя, когда у работника отсутствует отметка о воинской обязанности на стр. 13 паспорта, когда есть неточности в документах воинского учета, неоговоренные исправления или выявление случаев неисполнения гражданином воинских обязанностей, когда у работника отсутствует регистрация по месту пребывания. Примеры уведомлений работнику, сопроводительных писем в военный комиссариат. Пошаговый алгоритм действий работодателя при выявлении гражданина, который должен состоять, но не состоит на воинском учете, а также в ситуации, когда фактическое место жительства работника отличается от регистрации по месту жительства.

9. Виды отчетности в военный комиссариат. Сроки и порядок представления сведений в 2025 году. Полный алгоритм действий работодателя при выявлении работника, который должен состоять, но не состоит на воинском учете. Типичные ошибки, допускаемые в порядке определения сроков представления отчетности, особенности представления сведений об изменении семейного положения, образования, о переводах и др. Авторская таблица чек-лист отчетности в ВК.

10. Организация проведения сверки с документами воинского учета (пример приказа о проведении сверки). Как проводить сверку с дистанционными работниками. Особенности проведения сверки с военными комиссариатами.

11. Направление повесток и новый порядок определения даты вручения повесток, реестр повесток, организация вручения повесток по месту работы, фиксация отказа работника от получения повестки, ответственность работодателя и работника за неисполнение обязанностей по вручению повесток и явке работника в военный комиссариат. Как работодателю исключить состав административного правонарушения за неоповещение работника о повестке.

12. Алгоритм действий работодателя при заключении работником контракта или в связи с вызовом в ВК по повестке. Анализ судебной практики. Какие документы-основания должны быть представлены работником для оформления приостановления действия трудового договора. Особенности приостановления действия срочного трудового договора.

13. Порядок возобновления действия трудового договора: документы-основания для издания приказа о возобновлении действия трудового договора.

14. Чек-лист проверки ведения воинского учета работодателями в 2025 году.

Получить дополнительную информацию Вы можете:

по телефону **8 (8182) 655 – 104**

по электронной почте: **glinearh@ric13.ru**